

Iktatószám: OGYÉI/28587-10/2021
Nyilvántartási szám: ESZ/2021/15

Vállalkozási szerződés

Országos Gyógyszerészeti és Élelmezés-egészségügyi Intézet

Székhely: 1051 Budapest, Zrínyi u. 3.
PIR törzsszám: 598185
Adószáma: 15598189-2-41
Képviseli (név, beosztás): Dr. Szentiványi Mátyás Béla főigazgató
Telefon: 06-1/886-9300
Teljesítésigazolásra jogosult: Zentai Andrea Táplálkozás-epidemiológiai
Főosztály, főosztályvezető
Operatív kapcsolattartó személy: Zentai Andrea
Telefon (operatív kapcs. tartó): +36 30 279 14 87
E-mail (operatív kapcs. tartó): zentai.andrea@ogyei.gov.hu

1

mint Megrendelő (továbbiakban: „**Megrendelő**”),

másrészről a

Inspira Research Piackutató és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 1132 Budapest, Váci út 18.
Adószám: 25312085-2-41
cégjegyzékszám: 01 09 207749
Bankszámlaszáma: 10918001-00000081-87800000
Képviselő: Géczy Tamás ügyvezető
Operatív kapcsolattartó személy: Géczy Tamás
Telefon (operatív kapcs. tartó): +36 70 333 1213
E-mail (operatív kapcs. tartó): tamas.geczy@inspira.hu
mint Vállalkozó (továbbiakban: „**Vállalkozó**”) között az alábbi feladat elvégzésére:

1. Előzmények

Szerződő felek rögzítik, hogy a beszerzés megvalósítása érdekében az OGYÉI beszerzési eljárásai előkészítésének és lefolytatásának rendjéről szóló 4/2021. (IV. 08.) OGYÉI főigazgatói utasítás 4. § (1) bekezdése alapján – három gazdasági szereplő egyidejű felhívásával - versenyeztetési eljárás lefolytatására került sor. Fentiekre tekintettel Megrendelő a beszerzést eljárás eredményeként jelen Szerződést a nyertes ajánlattevővel köti meg.

Szerződő felek rögzítik, hogy amennyiben a jelen szerződés 1. számú mellékletét képező Részletes feladatspecifikáció ajánlattételi felhíváshoz c. dokumentum (továbbiakban: Részletes feladatspecifikáció) és a Szerződés törzsszövege között eltérés van, abban az esetben a Szerződés törzsszövege az irányadó.

EFOP-1.8.10-VEKOP-17-2017-00001 - Komplex egészségvédelem és szemléletfejlesztés a táplálkozás és gyógyszerfogyasztás területén

2. A szerződés tárgya:

Jelen szerződés alapján Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja Fiatalok táplálkozási és tápláltsági állapot pilot vizsgálata (továbbiakban: FITTÁP) elvégzését - az EFOP-1.8.10-VEKOP-17-2017-00001 számú, 'Komplex egészségvédelem és szemléletfejlesztés a táplálkozás és gyógyszerfogyasztás területén' elnevezésű kiemelt projekt megvalósításához kapcsolódóan, a Részletes feladatspecifikációban meghatározottak szerint.

2.1 A tevékenység (szolgáltatás) részletes leírása:

A tevékenység részletes leírását a Részletes feladatspecifikáció II. pontja tartalmazza.

2.2 Teljesítési igazolás alapja (produktum) és teljesítési határidő:

A Részletes feladatspecifikáció V. pont „Teljesítés határideje és pénzügyi ütem”-ben meghatározott részteljesítések elérésének időpontjáig (I. 2021.08.30, II. 2021.12.03.) a Megrendelő által a szerződéskötéskor kiadott sablon alapján a Vállalkozó köteles benyújtani a cégszerűen aláírt Beszámolót az adott részteljesítéshez tartozó, a Részletes feladatspecifikáció III. pontjában meghatározott Ütemterv alapján kötelezően elvégzendő feladatok teljesítéséről két példányban papíralapon és elektronikusan.

A Vállalkozó által elkészített dokumentumoknak meg kell felelniük a Széchenyi 2020 Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségei - útmutató és arculati kézikönyv (KTK 2020) c. dokumentum előírásainak.

A környezeti fenntarthatósági szempontok érvényesítése érdekében Vállalkozó lehetőség szerint a dokumentumok nyomtatása során újrahasznosított papírt, valamint kétoldalas és fekete-fehér nyomtatást alkalmazzon.

Rész- telj- sz.	Ütem- terv Szak- mai mér- föld- kő)- sz.	Feladat az Ütemterv alapján	Teljesítési igazolás alapja (produktum)
I.	1.	1. résztvékenység: Előkészítés 1.1. részfeladat: A pilot vizsgálat Vizsgálati tervének elkészítése	<ul style="list-style-type: none"> Megrendelő által elfogadott Vizsgálati terv Vállalkozó részéről cégszerűen aláírt végső verzió papír alapon 1 példányban, továbbá elektronikusan szerkeszthető Word formátumban külső adathordozón.
I.	2.	1. résztvékenység: Előkészítés	<ul style="list-style-type: none"> Vizsgálók nevét, elérhetőségét (telefonszám, e-mail cím), foglalkozásának FEOR-08 kódját és működési nyilvántartási

		1.2. részfeladat: A pilot vizsgálat terepmunkáját lebonyolító vizsgálók bevonása	számát vagy a felsőfokú oktatási intézmény és kar nevét tartalmazó lista 1 példányban papír alapon, továbbá elektronikusan szerkeszthető Word formátumban külső adathordozón.
I.	3.	1. résztevékenység: Előkészítés 1.3. részfeladat: A pilot vizsgálat dokumentumainak formai és technikai kialakítása, motivációs ajándék meghatározása	<p><i>Papír alapú dokumentumok esetén:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Tájékoztató levél: legalább 1 A4-es oldal, fekete-fehér, 1 példányban, továbbá elektronikusan szerkeszthető Word formátumban külső adathordozón. • Beleegyezési nyilatkozat: legalább 1 A4-es oldal, fekete-fehér, 1 példányban, továbbá elektronikusan szerkeszthető Word formátumban külső adathordozón. • Életmódfelmérés kérdőíve: legfeljebb 25 A4-es oldal, fekete-fehér, 1 példányban, továbbá elektronikusan szerkeszthető Word formátumban külső adathordozón. • Mérési adatlap: legfeljebb 5 A4-es oldal, fekete-fehér, 1 példányban, továbbá elektronikusan szerkeszthető Word formátumban külső adathordozón. • Háromnapos táplálkozási napló: legfeljebb 20 A4-es oldal, fekete-fehér, 1 példányban, továbbá elektronikusan szerkeszthető Word formátumban külső adathordozón. • 3x24 órás táplálkozási visszakerdezés adatlapja: legfeljebb 25 A4-es oldal, fekete-fehér, 1 példányban, továbbá elektronikusan szerkeszthető Word formátumban külső adathordozón. • Közzététési adatlap: legfeljebb 25 A4-es oldal, fekete-fehér, 1 példányban, továbbá elektronikusan szerkeszthető Word formátumban külső adathordozón. • A résztvevők pilot vizsgálatokkal kapcsolatos tapasztalatainak rögzítésére szolgáló dokumentumok (kérdőív vagy vezérfonal): legfeljebb 5 A4-es oldal, fekete-fehér, 1 példányban, továbbá elektronikusan

			<p>szerkeszthető Word formátumban külső adathordozón.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Egyéb segédanyagok: legfeljebb 30 A4-es oldal, fekete-fehér, 1 példányban, továbbá elektronikusan szerkeszthető Word formátumban külső adathordozón. • Felkészítési anyagok: legfeljebb 60 A4-es oldal, fekete-fehér, 1 példányban, továbbá elektronikusan szerkeszthető Word formátumban külső adathordozón. <p><i>Elektronikus dokumentumok, adatrögzítési felületei esetén:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Vállalkozó részéről cégszerűen aláírt Jegyzőkönyv az elektronikus dokumentumok, adatrögzítési felületek Megrendelőnek történt bemutatásáról, és a Megrendelő általi elfogadásról papír alapon 2 példányban. • Az elektronikus dokumentumok, adatrögzítési felületek képernyőfotóit tartalmazó dokumentum papír alapon 1 példányban, továbbá elektronikusan szerkeszthető Word formátumban külső adathordozón, vagy az elektronikus dokumentumok, adatrögzítési felületek közvetlenül kinyomtatott dokumentumai 1 példányban papír alapon, továbbá elektronikusan külső adathordozón, az alábbi adatlapokra vonatkozóan: <ul style="list-style-type: none"> ○ Életmódfelmérés kérdőív ○ Mérési adatlap ○ 3x24 órás táplálkozási visszakerdezés adatlap ○ Közétkeztetési adatlap ○ A résztvevők pilot vizsgálattal kapcsolatos tapasztalatainak rögzítésére szolgáló dokumentumok (kérdőívek)
--	--	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> • 3-3 alternatív ajándéklista 1 példányban, továbbá elektronikusan szerkeszthető Word formátumban külső adathordozón. • fotódokumentáció az ajándéktárgyakról - minimum 5 darab fotó 1890X1260 pixel felbontású, jpg formátumú digitális fotó elektronikusan külső adathordozón.
I.	4.	1. résztevékenység: Előkészítés 1.4. részfeladat: A pilot vizsgálat előkészítéséhez kapcsolódó logisztikai feladatok, és a mérőeszközök átadása	<ul style="list-style-type: none"> • mérőeszközök és tartozékainak átadásvételi nyilatkozata 1 példányban papír alapon.
I.	5.	1. résztevékenység: Előkészítés 1.5. részfeladat: A pilot vizsgálat terepmunkáját végző vizsgálok felkészítése	<ul style="list-style-type: none"> • A felkészítő személy(ek) által is aláírt felkészítés jelenléti íve két példányban papíralapon és elektronikusan külső adathordozón. • Minimum 5 darab fotódokumentáció 1890X1260 pixel felbontású, jpg formátumú digitális fotó elektronikusan külső adathordozón.
II.	6.	2. résztevékenység: A pilot vizsgálat lebonyolítása és a hozzá kapcsolódó feladatok 2.1. részfeladat: A pilot vizsgálatban résztvevők toborzása	<ul style="list-style-type: none"> • nevelési-oktatási intézmény pilot vizsgálatban való részvételéről beleegyező nyilatkozat elektronikusan 160
II.	7.	2. résztevékenység: A pilot vizsgálat lebonyolítása és a hozzá kapcsolódó feladatok 2.2. részfeladat: A pilot vizsgálat lebonyolítása	<ul style="list-style-type: none"> • Motivációs ajándékok átvételét igazoló dokumentum elektronikusan külső adathordozón és egy eredeti példányban papír alapon
II.	8.	2. résztevékenység: A pilot vizsgálat lebonyolítása és a hozzá kapcsolódó feladatok 2.3. részfeladat: A pilot vizsgálat lebonyolításának dokumentálása – heti jelentés	<ul style="list-style-type: none"> • Heti jelentések Excel formátumban e-mailen keresztül
II.	9.	3. résztevékenység: A pilot vizsgálat zárása	<ul style="list-style-type: none"> • a Vizsgálati tervben kialakított felmérésmódszertannak megfelelő papír alapú kérdőívek és/vagy elektronikus

		3.1. részfeladat: A résztvevők pilot vizsgálattal kapcsolatos tapasztalatainak felmérése	adatbázisok és/vagy leiratok 1 példányban, továbbá elektronikusan szerkeszthető Word formátumban külső adathordozón.
II.	10.	3. résztevékenység: A pilot vizsgálat zárása 3.2. részfeladat: A vizsgálók pilot vizsgálattal kapcsolatos tapasztalatainak felmérése	<ul style="list-style-type: none"> • jelenléti ív elektronikusan és egy példányban papír alapon eredetiben • emlékeztetők elektronikusan formátumban és egy példányban papír alapon cégszerűen aláírva • Minimum 5 darab fotódokumentáció 1890X1260 pixel felbontású, jpg formátumú digitális fotó elektronikusan külső adathordozón.
II.	11.	3. résztevékenység: A pilot vizsgálat zárása 3.3. részfeladat: Vizsgálati jelentés elkészítése	<ul style="list-style-type: none"> • Vizsgálati jelentés legalább 20 oldal <i>elektronikusan szerkeszthető formátumban és egy példányban papír alapon, cégszerűen aláírva</i>
II.	12.	3. résztevékenység: A pilot vizsgálat zárása 3.4. részfeladat: A vizsgálati dokumentumok, az adatbázisok és mérőeszközök átadása	<ul style="list-style-type: none"> • A papír alapú dokumentumok, úgymint <ol style="list-style-type: none"> 1. Beleegyezési nyilatkozatok, 2. Életmód kérdőívek, 3. Mérési adatlapok, 4. Háromnapos táplálkozási naplók 5. 3x24 órás táplálkozási visszakerdezések, 6. Közétkeztetési adatlapok, 7. Étlapok és nyersanyag-kiszabatok, intézményenként kötegelve eredeti példányban. • A papír alapú és az elektronikusan felvett kérdőívek, adatlapok (Életmód kérdőív és Mérési adatlap) adatait tartalmazó 1 db adatbázis csv vagy xls vagy dta elektronikus formátumban, külső adathordozón • 1 db adatszótár xls elektronikus formátumban külső adathordozón • az 1-7. pontban meghatározott papír alapú dokumentumok átadás-átvételi nyilatkozata elektronikusan külső adathordozón és egy példányban papír alapon eredetiben cégszerűen aláírva • elektronikus adathordozón átadott adatállományok átadás-átvételi nyilatkozata <i>elektronikusan külső adathordozón és egy példányban papír alapon eredetiben cégszerűen aláírva</i>

			<ul style="list-style-type: none"> mérőeszközök és tartozékaik átadás-átvételi nyilatkozata <i>elektronikusan külső adathordozón és egy példányban papír alapon eredetiben cégszerűen aláírva</i>
II.	13.	3. résztevékenység: A pilot vizsgálat zárása 3.5. részfeladat: Adatállományok megsemmisítése	<ul style="list-style-type: none"> Megsemmisítési nyilatkozat <i>elektronikusan és egy példányban papír alapon eredetiben cégszerűen aláírva</i>

Megrendelő az alábbi táblázat szerinti teljesítési határidő(ke)t határozza meg. Vállalkozó köteles a fenti táblázatban meghatározott - a teljesítési igazolás alapjaként szolgáló - produktum(ka)t a teljesítési határidő(k)re Megrendelőnek a táblázatban foglaltak szerint eljuttatni.

Ütemterv:

Szakmai mérföldkövek	Részfeladat	Kezdés	Befejezés
1.	1. résztevékenység: Előkészítés 1.1. részfeladat: A pilot vizsgálat Vizsgálati tervének elkészítése	a szerződés hatályba lépése	2021.07.30
2.	1. résztevékenység: Előkészítés 1.2. részfeladat: A pilot vizsgálat terepmunkáját lebonyolító vizsgálók bevonása	a szerződés hatályba lépése	
3.	1. résztevékenység: Előkészítés 1.3. részfeladat: A pilot vizsgálat dokumentumainak formai és technikai kialakítása, motivációs ajándék meghatározása	a szerződés hatályba lépése	2021.08.16
4.	1. résztevékenység: Előkészítés 1.4. részfeladat: A pilot vizsgálat előkészítéséhez kapcsolódó logisztikai feladatok, és a mérőeszközök átadása	2021.07.30	2021.08.16
5.	1. résztevékenység: Előkészítés 1.5. részfeladat: A pilot vizsgálat terepmunkáját végző vizsgálók felkészítése	2021.07.30	2021.08.30
6.	2. résztevékenység: A pilot vizsgálat lebonyolítása és a hozzá kapcsolódó feladatok 2.1. részfeladat: A pilot vizsgálatban résztvevők toborzása	2021.08.30	2021.10.22
7.	2. résztevékenység: A pilot vizsgálat lebonyolítása és a hozzá kapcsolódó feladatok	2021.08.30	2021.11.05

EFOP-1.8.10-VEKOP-17-2017-00001 - Komplex egészségvédelem és szemléletfejlesztés a táplálkozás és gyógyszerfogyasztás területén

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

	2.2. részfeladat: A pilot vizsgálat lebonyolítása		
8.	2. résztevékenység: A pilot vizsgálat lebonyolítása és a hozzá kapcsolódó feladatok 2.3. részfeladat: A pilot vizsgálat lebonyolításának dokumentálása – heti jelentés	2021.09.06	2021.11.12
9.	3. résztevékenység: A pilot vizsgálat zárása 3.1. részfeladat: A résztvevők pilot vizsgálattal kapcsolatos tapasztalatainak felmérése	2021.09.13	2021.11.19
10.	3. résztevékenység: A pilot vizsgálat zárása 3.2. részfeladat: A vizsgálók pilot vizsgálattal kapcsolatos tapasztalatainak felmérése	2021.11.15	2021.11.26
11.	3. résztevékenység: A pilot vizsgálat zárása 3.3. részfeladat: Vizsgálati jelentés elkészítése	2021.11.15	2021.12.03
12.	3. résztevékenység: A pilot vizsgálat zárása 3.4. részfeladat: A vizsgálati dokumentumok, az adatbázisok és mérőeszközök átadása	2021.11.15	2021.11.27
13.	3. résztevékenység: A pilot vizsgálat zárása 3.5. részfeladat: Adatállományok megsemmisítése	2021.11.29	2021.12.03

3. A szerződés hatálya

Jelen szerződés határozott időtartamú, hatálya annak mindkét fél általi aláírásának napjától kezdődik és a benne foglalt kötelezettségek teljesüléséig tart.

A vállalkozói feladatok végteljesítésének határideje: 2021. 12. 03.

A Felek kizárják a szerződés hallgatólagos, vagy szóbeli megegyezéssel történő meghosszabbításának lehetőségét.

4. A teljesítés feltételei

A Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik a tevékenysége folytatásához szükséges összes hatósági és egyéb engedéllyel, képesítéssel, továbbá mindazon szakmai tapasztalattal, amely a tevékenység megfelelő szintű ellátásához szükséges. A Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen szerződéses jogviszony ideje alatt jogszabály újabb hatósági engedélyt, képesítést, vagy egyéb feltételt támaszt a szerződés tárgyát képező tevékenység ellátásához kapcsolódóan, akkor Vállalkozó, vagy teljesítésbe bevont szakértője köteles azt megszerezni, illetve annak megfelelni, ellenkező esetben Megrendelő jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani.

5. Együttműködés a felek között

A felek a szerződés teljesítése során kötelesek együttműködni.

A felek kijelentik, hogy a Megrendelő a jelen szerződés teljesítéséhez minden szükséges információt köteles időben hozzáférhetővé tenni a Vállalkozó számára, semmilyen szükséges információt nem tarthat vissza. Amennyiben a Vállalkozónak a teljesítéshez egyéb információra van szüksége, köteles az információ igényéről a Megrendelőt annak kapcsolattartója elérhetőségein keresztül haladéktalanul értesíteni. A Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a Vállalkozó által kért információt az értesítéstől számított legkésőbb 3 munkanapon belül az igényelt dokumentum átadásával, azokhoz hozzáférés engedélyezésével, vagy a Megrendelő megfelelő alkalmazottainak rendelkezésre állásával és a szükséges információk rendelkezésre bocsátásával megadja.

A Vállalkozó köteles minden elvárható tájékoztatást megadni és intézkedést megtenni a szerződés tárgyaként megjelölésre került feladatok határidőre történő teljesítése, elvégzése érdekében. A Megrendelő kérésére a Vállalkozó köteles haladéktalanul információt nyújtani a szerződés teljesítéséről.

A Vállalkozó tudomására jutásától számított 3 munkanapon belül tájékoztatni köteles Megrendelőt minden olyan körülményről, amely a jelen szerződés teljesítését, eredményét, illetve a teljesítési határidőket érinti, vagy befolyásolja. Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik az értesítési kötelezettsége megszegésével összefüggésben keletkezett kárért. Szerződő felek rögzítik, hogy a tájékoztatás teljesítése nem jelenti a szerződés módosítását.

6. Közreműködő bevonása

Felek rögzítik, hogy Vállalkozó közreműködő igénybevételére bejelentési kötelezettség mellett jogosult, az alkalmassági követelmények figyelembevételével.

Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a közreműködő magatartásáért úgy felel, mintha saját maga járt volna el.

7. Titoktartási kötelezettség

Vállalkozó köteles a feladat elvégzése során, vagy egyéb módon tudomására jutott, illetve előállított információkat, adatokat, dokumentumokat bizalmasan kezelni, azokat kizárólag a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében használhatja fel, harmadik személy jogosulatlan adatszerzését köteles megakadályozni. Szerződő felek rögzítik, hogy a Vállalkozó ezen kötelezettségei megszegésével Megrendelőnek okozott károkért kártérítési kötelezettséggel tartozik. A Felek a jelen szerződés tartalmát nem tekintik üzleti titoknak, így annak minden korlátozástól mentes nyilvánosságra hozatalához mindketten hozzájárulnak.

Szerződő felek rögzítik, hogy jelen szerződés 2. számú mellékletét képezi a Vállalkozó által aláírt Titoktartási nyilatkozat.

8. Utasításadás

A Vállalkozónak be kell tartania a Megrendelő által adott utasításokat. Ha a Vállalkozó megítélése szerint az adott utasítás túllépi a szerződés kereteit, szakszerűtlen (célszerűtlen), vagy azzal szemben a Vállalkozónak egyéb fenntartása van, akkor az adott utasítás kézhezvételétől számított 3 munkanapon belül értesítenie kell a Megrendelőt, egyidejűleg feltárva az adott utasítással szembeni fenntartásait. Amennyiben a Megrendelő

EFOP-1.8.10-VEKOP-17-2017-00001 - Komplex egészségvédelem és szemléletfejlesztés a táplálkozás és gyógyszerfogyasztás területén



az utasítást a Vállalkozó értesítésében foglaltak ellenére írásban megerősíti, a Vállalkozó köteles a Megrendelő teljes felelőssége mellett az adott utasítást végrehajtani.

A Vállalkozó részére a jelen szerződés rendelkezései szerinti utasítás adására kizárólag a Megrendelő hivatalos képviselője, és az e szerződésben meghatározott teljesítés igazoló jogosult.

9. Szerződést megerősítő biztosítékok

10

9.1 Késedelmi kötbér

Vállalkozó kötbér fizetésére köteles, ha olyan okból, amelyért felelős a szerződés szerinti teljesítési határidőt elmulasztja.

- mértéke: 2% / késedelmes nap;
- kötbér alapja: a részteljesítésre jutó nettó vállalkozói díj;
- A késedelem maximális mértéke: a teljesítési határidőtől számított 10 nap. Megrendelő a késedelmi kötbérre a Ptk. 6:186.§-ban foglaltak szerint jogosult. Amennyiben a késedelem eléri a maximális mértéket, a Megrendelő meghiúsulás okán felmondhatja szerződést/elállhat a szerződéstől és Vállalkozó köteles meghiúsulási kötbért fizetni.

9.2 Hibás teljesítési kötbér

A Vállalkozó hibásan teljesít, ha a szolgáltatás a teljesítés időpontjában nem felel meg a szerződésben, illetve a jogszabályban megállapított minőségi követelményeknek.

Amennyiben a Vállalkozó hibásan teljesít, akkor a Megrendelő képviselője a Vállalkozót megfelelő póthatáridő tűzésével a feladat megfelelő elvégzésére, a hibák kijavítására szólíthatja fel, a 10. pontban foglaltaknak megfelelően.

Vállalkozó hibás teljesítése esetén, amennyiben szavatossági igény érvényesítésére nem került sor (ideértve azt is, ha a Vállalkozó a kijavítást nem teljesítette), a Vállalkozó hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles, melynek mértéke a hibás teljesítéssel érintett részteljesítés díjának 30%-a.

Ha a hibás teljesítés miatt kitűzött póthatáridőn belül a kijavítás a Vállalkozó feladata természeténél fogva, vagy a Megrendelő jelentős érdeksérelme nélkül nem végezhető el, vagy a póthatáridőn belül felajánlott teljesítés ismét hibás és a hiba kijavítása nélkül a szerződés teljesítése a Megrendelő jelentős érdeksérelme nélkül nem fogadható el, a Megrendelő meghiúsulás okán felmondhatja szerződést és Vállalkozó köteles meghiúsulási kötbért fizetni.

9.3 Meghiúsulási kötbér

Amennyiben a Megrendelő felmondását/elállását olyan okra alapozza, amely miatt Vállalkozó felelős, a Vállalkozó meghiúsulási kötbér fizetésére köteles, melynek összege a még nem igazolt teljesítésre jutó vállalkozói díj 30%-a.

9.4 A kötbér esedékessége és érvényesítése

EFOP-1.8.10-VEKOP-17-2017-00001 - Komplex egészségvédelem és szemléletfejlesztés a táplálkozás és gyógyszerfogyasztás területén

A kötbér esedékessé válik:

- késedelem esetén: a késedelem beálltával, azaz a teljesítési határidő eredménytelen elteltével;
- hibás teljesítés esetén: a hibás teljesítés Megrendelő által történő megállapításának napján (amennyiben a Megrendelő nem érvényesít szavatossági igényt);
- megghiúsulás esetén: a Megrendelő tudomásszerzésének napján a megghiúsulásra, illetve a Megrendelő részére rendkívüli felmondásra/elállásra okot adó körülményről, valamint a teljesítés Vállalkozó által történt jogos ok nélküli megtagadásáról.

A Megrendelő a szerződésen alapuló, illetve azzal összefüggő kötbér- vagy kárigényeit a következő módon érvényesíti:

A Megrendelő késedelmes/hibás teljesítés esetén – az igény jogalapjának és az okot adó ténynek, eseménynek a megjelölésével – tájékoztatja a Vállalkozót a kötbér és/vagy a kötbéren felüli kár összegéről, valamint

- felhívja a Vállalkozót, hogy a kötbér és/vagy a kötbéren felüli kár összegét fizesse meg, vagy
- nyilatkozik a Vállalkozó felé, hogy a kötbér és/vagy a kötbéren felüli kár összegét a Vállalkozó számlájába történő beszámítás útján egyenlíti ki.

A Vállalkozó köteles Megrendelő fenti tájékoztatására vonatkozó válasznyilatkozatát 3 munkanapon belül megadni. Amennyiben a Vállalkozó 3 munkanapon belül nem nyilatkozik, a kötbér és/vagy a kötbéren felüli kár Megrendelő által megállapított összegét Felek elismertnek tekintik, és Megrendelő jogosult a kötbért érvényesíteni, figyelembe véve a jelen szerződés, valamint jelen szerződés mellékleteinek rendelkezéseit.

A késedelmi és hibás teljesítési kötbér fizetése nem mentesíti Vállalkozót a teljesítés alól.

10. Teljesítésigazolás:

Megrendelő Vállalkozó 2.1 és 2.2 pont szerinti feladatainak elvégzéséről teljesítési igazolást/teljesítési záradékot állít ki a Vállalkozó által benyújtott, az elvégzett feladatokról szóló beszámoló alapján.

Amennyiben a teljesítés nem teljes, vagy Megrendelő által meghatározott kritériumoktól lényegesen eltér, avagy Megrendelőnek a feladatok teljesítésével kapcsolatban minőségi kifogása van, azaz hibás, Megrendelő a beszámoló megküldésétől számított 5 munkanapon belül átadja részletes kifogásait, észrevételeit Vállalkozónak. Amennyiben a kifogás megalapozott, Vállalkozó külön díjazás nélkül a megadott póthatáridőn belül kijavítja a kifogásolt feladatokat.

Szerződésszerű teljesítésnek kizárólag az a teljesítés tekinthető, amely maradéktalanul megfelel a szerződésben vállalt kötelezettségeknek.

A Megrendelő részéről teljesítési igazolás kiállítására Zentai Andrea főosztályvezető, a Táplálkozás-epidemiológiai Főosztály vezetője jogosult.

Szerződő felek rögzítik, hogy a teljesítésigazoló személyének változása nem igényel szerződésmódosítást, arról Megrendelő haladéktalanul írásban értesíti Vállalkozót.

11. Vállalkozói díj

A Vállalkozót a 2. pontban meghatározott feladatok ellátásáért legfeljebb nettó 13.900.000,- Ft + ÁFA, azaz összesen bruttó 17.653.000,- Ft vállalkozói díj illeti meg az I. és a II. pontban foglaltak alapján.

Vállalkozó kettő darab számla (a továbbiakban: Számla) kiállítására jogosult.

A Megrendelő előleget nem fizet. A vállalkozói díj tartalmazza a szerződés szerű teljesítés valamennyi költségét és ellenértéket, ezért a Vállalkozó más jogcímen további ellenérték felszámítására nem jogosult, további költségek megtérítését semmilyen jogcímen nem követelheti.

Kifizetések ütemezése:

I. Részteljesítés

- teljesítés határideje: 2021.08.30.
- *pénzügyi ütem:* a 2.2. pontban szereplő Ütemterv (Szakmai mérföldkő) 1-5. szakmai mérföldkövek szerinti feladatok teljesítését követően a vállalási ár 30 %-a

II. Részteljesítés

- teljesítés határideje: 2021.12.03.
- *pénzügyi ütem:* a 2.2. pontban szereplő Ütemterv (Szakmai mérföldkő) 6-13. szakmai mérföldkövek szerinti feladatok teljesítését követően a vállalási ár 70 %-a

Szerződő felek rögzítik, hogy az ellenszolgáltatás kifizetése Megrendelő költségvetése terhére történik.

Szerződő felek rögzítik továbbá, hogy Megrendelő az EFOP-1.8.10-VEKOP-17-2017-00001 számú, 'Komplex egészségvédelem és szemléletfejlesztés a táplálkozás és gyógyszerfogyasztás területén' elnevezésű kiemelt projekt (továbbiakban: Projekt) keretében a Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja (továbbiakban: Támogató) részére változásbejegyzési kérelmet nyújtott be, a jelen Szerződés Projektből való finanszírozása érdekében. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Támogató a változásbejegyzési kérelemmel azonos tartalmú jóváhagyó döntést hoz a kérelem tárgyában, jelen Szerződés pénzügyi fedezetének egy részét (a Vállalkozói díj Támogató által jóváhagyott részét, legfeljebb (bruttó) 12.700.000,- Ft-ot) Megrendelő a Projekt költségvetéséből biztosítja.

Fenti esetben Az európai uniós támogatás 100%-os támogatási intenzitású. A Vállalkozó szabályszerűen benyújtott számlájának kiegyenlítése utófinanszírozással történik. A kifizetés során irányadóak a 2014–2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet és a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet előírásai.

12. Fizetési feltételek

A Megrendelő az ellenértéket (a vállalkozói díjat) a teljesítést követően, a teljesítési igazolás alapján kiállított Számla ellenében fizeti meg. A Számlát az alábbi adatokkal feltüntetve kell kiállítani, tekintve, hogy az ellenérték elszámolása projekt terhére történik:

- Vevő neve, címe: Országos Gyógyszerészeti és Élelmezés-egészségügyi Intézet, 1051 Budapest, Zrínyi u. 3., adószám: 15598189-2-41;
- a szerződés iktatószáma, és nyilvántartási száma, a „Fiatalok táplálkozási és tápláltsági állapot pilot vizsgálata elvégzése” feladat meghatározás, illetve az adott részteljesítésre való hivatkozás.
- a projekt azonosítószáma: EFOP-1.8.10-VEKOP-17-2017-00001

13

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Számla kifizetésére csak a kiállított teljesítésigazolás/teljesítési záradék alapján kerülhet sor. A kiállított teljesítésigazolást/teljesítési záradékot, annak kiállítását követően Megrendelő megküldi Vállalkozó részére.

Elektronikus számlát, valamint elektronikus úton kibocsátott számlát Megrendelő kizárólag az e-számla@ogyei.gov.hu levelezési címre történő megküldéssel fogad be. Megrendelő csak a fenti levelezési címre beérkezett elektronikus számlát veszi nyilvántartásba. Elektronikus számla esetében kézhezvételnek Megrendelő a fenti e-mail címre történő megérkezést tekinti.

Megrendelő részére történő papír alapú számla kiállítása esetén átadása Megrendelő székhelyén lehetséges a következők szerint: OGYÉI Igazgatási Iroda, 1051 Budapest, Zrínyi utca 3. „A” épület 206. szoba (munkanapokon 12:00 – 14:00 közötti időpontban).

A számlázás tekintetében az Áfa tv. 58. § rendelkezései is irányadóak.

A szerződés, az elszámolás és a kifizetések pénzneme a magyar forint (HUF).

A szerződés szerinti ellenérték késedelmes megfizetése esetén Megrendelő az Vállalkozó részére a Ptk. 6:155 § szerinti mértékű késedelmi kamatot köteles fizetni.

A Megrendelő a Számlát (figyelemmel a Ptk. 6:130. §-ára) azok kézhezvételétől számított 30 naptári napon belül, Vállalkozó jelen szerződésben megadott számlaszámára történő banki átutalással egyenlíti ki.

Megrendelő elhalaszthatja a kifizetést, ha a számla kiállításának helyességét vitatja. Az ebből eredő viták rendezésére Feleknek 5 (öt) munkanap áll rendelkezésükre. Ilyen esetben a fizetési határidőt attól a naptól kell számítani, amikor Felek rendezték a vitás kérdéseket és pótolták a mulasztásokat. Ha utólag bebizonyosodik, hogy a számla kiállítása, vagy a csatolt igazoló okmány nem volt hiányos, és a kifizetés ezért az eredeti (számla benyújtásától számított) határidő szerint késedelmet szenved, Megrendelő késedelmi kamat fizetésére köteles.

13. Szerzői jogok

EFOP-1.8.10-VEKOP-17-2017-00001 - Komplex egészségvédelem és szemléletfejlesztés a táplálkozás és gyógyszerfogyasztás területén

A jelen szerződés teljesítése során keletkező, minden szerzői jogi védelem alá eső irodalmi, tudományos és művészeti alkotáson (beleértve a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény 1. §-ában említett és bármi egyéb, jogszabályban nem nevesített alkotást) a Megrendelő területi korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási, használati, és a szellemi alkotás feletti rendelkezési jogot, továbbá átdolgozási jogot szerez határozatlan időtartamra. A jelen felhasználási jog valamennyi felhasználási módra kiterjed, így magában foglalja többek között az elkészült művek sokszorosítását, bármilyen adathordozón megvalósuló többszörözését, kiadását, forgalomba hozatalát, nyilvánossághoz való közvetítését, bármilyen felületen (pl. plakát, kiadvány) való szerepeltetését, vagy megjelenítését.

A Vállalkozó (a Megrendelőnek a jelen szerződésben meghatározott felhasználási jogainak gyakorlása ellenében) nem jogosult (a jelen szerződésben rögzített vállalkozói díjon felül) további jutalékra, felhasználási díjra, költségtérítésre, vagy bármilyen más ellenértékre.

A felhasználási jog Megrendelőt a szerződés megszűnését követően is, időbeli korlátozás nélkül, külön díjazási kötelezettség nélkül megilleti, azzal, hogy Vállalkozó a szerződés megszűnését követő időszakban történő felhasználást további feltétel bekövetkezésétől, vagy valamely feltétel Megrendelő általi teljesítéstől sem teheti függővé. Ennek tekintetében nincs jelentősége annak, hogy a szerződés mely okból szűnik meg.

A Vállalkozó szavatossággal tartozik azért, hogy a feladat eredményére vonatkozóan harmadik személynek nincsen olyan joga, amely a Megrendelő felhasználási jogát vagy a vagyoni szerzői jogok megszerzését akadályozná vagy korlátozná, továbbá a Megrendelő jelen szerződés szerinti jogainak gyakorlása harmadik személy jogait vagy törvényes érdekeit nem sérti. Vállalkozó kijelenti és szavatosságot vállal, hogy a szerződés tárgyával kapcsolatban szerzői jogi vagy más jellegű igényt a Megrendelővel szemben harmadik személy nem jogosult támasztani, illetőleg vállalja, hogy az ilyen jellegű – Megrendelővel szemben felmerülő – igények esetén a Megrendelő összes kárát megtéríti.

Ha a jelen szerződés teljesítése során a Vállalkozó harmadik személy valamely szellemi alkotáshoz fűződő jogát megsérti, és a sérelmet szenvedő harmadik személy a Megrendelővel szemben lép fel igényével, úgy a Vállalkozó köteles saját költségén a Megrendelő választása szerint:

- az adott jogot a Megrendelő részére megszerezni olyan mértékben, hogy a Megrendelő a jelen szerződés szerinti felhasználási vagy vagyoni jogot szerezzen és a dolgot, illetve szolgáltatást a jelen szerződésben foglaltak szerint továbbra is felhasználhassa;
- a dolgot kicserélni vagy a szolgáltatást újból teljesíteni akként, hogy az a Megrendelőnek megfeleljen, és a továbbiakban ne legyen jogsértő vagy felhasználásában korlátozott;
- és a Megrendelő teljes kárát és költségét megtéríteni.

A Vállalkozó jogszatosságot vállal azért, hogy a jelen szerződés teljesítésének eredményeképpen létrejövő szellemi termékek szerzőivel, társszerzőivel vagy szerzőtársaival (saját teljesítésbe bevont szakértőivel) megkötötte azokat a szükséges szerződéseket, amely alapján a jelen szerződésben meghatározott felhasználási jogokat a Megrendelőnek átadja.

A Megrendelő jogosult a jelen szerződésben foglalt felhasználási jogait a Vállalkozó külön

hozzájárulása és díjazása nélkül harmadik személyre, így különösen a Projekt támogatójára (Emberi Erőforrások Minisztériumára) engedményezni.

Szerződő felek rögzítik, hogy Vállalkozó a vizsgálatban gyűjtött adatok átadását követően a vizsgálat során használt, illetve keletkezett címlistákat, adatbázisokat és az adatszótárat a végteljesítési igazolás kézhezvételét követően haladéktalanul köteles megsemmisíteni, mely kötelezettségéről jelen szerződés 3. számú mellékletét képező sablon szerint nyilatkozik.

14. Felmondás, elállás

Bármelyik fél jogosult egyoldalú írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal, indokolással ellátva a jelen szerződést felmondani, illetve attól elállni, ha a másik fél a szerződésből eredő lényeges kötelezettségét súlyosan vagy ismételten megsérti. A Felek ilyen szerződésszegésnek tekintik különösen, de nem kizárólagosan az alábbi eseteket:

- a) Jelen szerződés 9.2 pontjában hivatkozott esetben;
- b) Jelen szerződés 9.1 pontjában hivatkozott esetben;
- c) a Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja;
- d) a Vállalkozó az ismételt felszólítás ellenére sem teljesíti a Megrendelő által adott utasításokat;
- e) a Vállalkozó fizetéseképtelenné válik, csőd-, felszámolási-, vagy végelszámolási eljárás indul vele szemben, felfüggeszti gazdasági tevékenységét, vagy beszünteti kifizetéseit a közreműködők részére;
- f) jogerős határozat megállapítja, hogy a Vállalkozó adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget;
- g) a Vállalkozó ellen jogerős, elmarasztaló bírósági határozatot hoznak a szakmai tevékenységet érintő szabálysértés vagy bűncselekmény ügyében;
- h) Jelen szerződés 6. pontjában foglalt kötelezettség megsértése;
- i) jogszabályon alapuló egyéb felmondási vagy elállási okok fennállnak;
- j) a Megrendelő a részére megküldött, az esedékessé válás utáni írásbeli felszólítás ellenére - az abban megjelölt minimum 30 napos póthatáridő alatt - sem fizeti meg a Számlát;
- k) a Megrendelő ismételten, a Vállalkozó írásbeli felhívása ellenére sem teljesíti szerződéses kötelezettségeit, és ez a magatartása a szerződés fenntartását lehetetlenné teszi;
- l) amennyiben a jelen szerződés 18. pontjában foglaltak szerint, Megrendelő nem minősül átlátható szervezetnek.

A Szerződés Megrendelő által gyakorolt azonnali hatályú, Vállalkozó szerződésszegésére alapozott felmondása, illetve elállása esetén a Vállalkozó a még nem igazolt teljesítésre jutó vállalkozói díjra nem jogosult. A Vállalkozó továbbá köteles a 9.3. pontban meghatározottak szerint meghiúsulási kötbért fizetni.

A Vállalkozó által gyakorolt azonnali hatályú, Megrendelő szerződésszegésére alapozott felmondás esetén a Vállalkozó jogosult a vállalkozói díjnak a teljesítményarányos részére. Ennek meghatározása érdekében Felek kötelesek egymással haladéktalanul egyeztetést kezdeményezni. Felek megállapodnak, hogy az egyeztetések során független szakértőt vonnak be, amennyiben a Vállalkozónak járó vállalkozói díj összegéről nem tudnak

megegyezni. Vállalkozó kijelenti, hogy a független szakértő számára üzleti könyveibe, szerződéseibe betekintést enged a jelen szerződéssel összefüggésben.

Felek mentesülnek a szerződésszegés következményei alól, amennyiben a szerződés szerű teljesítést rajtuk kívül álló, előre nem látható, elháríthatatlan esemény, cselekmény fizikailag vagy más módon gátolja (vis maior). A felek ilyen vis maior eseménynek tekintik különösen a természeti és más katasztrófákat (pl. villámcsapás, földrengés, árvíz, tűzvész, robbanás, járvány), háborús vagy más konfliktusokat (zendülés, rendzavarás, zavargások, forradalom, államcsíny, polgárháború, terrorcselekmények), embargót stb. Raktározó munkavállalóinak, közreműködőinek, alvállalkozóinak a szerződésszerű teljesítésre kiható között nem minősíthető vis maioroknak. A vis maiorra hivatkozó felet terheli annak bizonyítása, hogy a vis maior eseménynek a szerződés szerű teljesítésre kiható következményét az adott helyzetben elvárható gondosság tanúsítása esetén sem – vagy csak aránytalan áldozat árán – lehetett volna elhárítani.

15. Kapcsolattartás

Felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos kérdésekben kapcsolattartóként kijelölik:

Megrendelő feladatkiadásra, kapcsolattartásra jogosult képviselője:

Név: Zentai Andrea

Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián u. 3/A.

Telefon: +36 30 279 14 87

E-mail: zentai.andrea@ogyei.gov.hu

Vállalkozó részéről eljáró kapcsolattartó:

Név: Géczy Tamás

Cím: 1132 Budapest, Váci út 18.

Telefon: +36 70 333 1213

E-mail: tamas.geczy@inspira.hu

Felek gondoskodnak arról, hogy kijelölt kapcsolattartóikat – mint érintetteket – megfelelőképp tájékoztassák arról, hogy jelen szerződésben megadott személyes adataikat a másik Fél a jelen szerződésben meghatározott célból kezeli, összhangban a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletével (a továbbiakban: GDPR rendelet). Az adatkezelés az adatkezelő jogos érdekeinek – a jelen szerződésben foglaltak végrehajtása és az annak teljesítésével összefüggő kapcsolattartás céljából – érvényesítéséhez szükséges, jogalapja a GDPR rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja.

Felek tudomásul veszik, hogy a kapcsolattartóként megjelölt személy a GDPR rendelet 16. és 18. cikkével összhangban kérheti a személyes adatainak helyesbítését, kezelésének korlátozását, illetve a GDPR rendelet 21. cikke szerinti eset fennállása esetén tiltakozhat azok kezelése ellen. A kötelezően megadott személyes adatok kezelése jelen szerződés megkötésének előkészítésével kezdődik és az adatok törléséig tart. A törlésre akkor kerülhet sor, ha a vonatkozó európai uniós jogi aktusok és nemzeti jogszabályok szerint jelen szerződéssel kapcsolatos dokumentum-megőrzési kötelezettség megszűnik.

Szerződő felek rögzítik, hogy az írásbeli kommunikációt (ideértve az elektronikus úton történő kommunikációt is) fogadják el szerződés szerűnek feladatkiadás, illetve utasításadás esetében.

Szerződő felek rögzítik, hogy a kapcsolattartók személyének változása nem igényel szerződésmódosítást, arról Felek haladéktalanul, írásban értesítik egymást.

16. Bírósági kikötés

A Felek rögzítik, hogy az esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, és csak akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre.

Egyéb rendelkezések

17. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés tárgyát képező tevékenységhez kapcsolódó személyes adatok kezelése során a GDPR 26. cikke szerinti közös adatkezelőként járnak el. Ennek megfelelően az adatkezelés megkezdése előtt a közös adatkezelők jogszabályi kötelezettségéhez igazodva a közös adatkezelés legfontosabb feltételeit külön megállapodásban rögzítik.

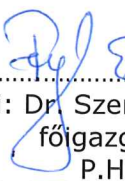



Felek rögzítik, hogy a Feladatspecifikáció II. 1.3 részfeladatban foglalt azon kötelezettségtől, miszerint Ajánlatkérő szerződéskötéskor átadja Ajánlattevőnek a pilot vizsgálathoz kapcsolódó Tájékoztató levél, illetve Beleegyezési nyilatkozat tartalmi elemeit, a közös adatkezelésre vonatkozó megállapodás későbbi időpontban történő megkötésére tekintettel eltekintenek.

18. Felek tudomásul veszik egyrészt, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználására vonatkozó jogszabályok szerint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és a MEgrendelő irányító szervének belső ellenőrzési feladatait ellátó szervezeti egysége is jogosult ellenőrizni a rendelkezésükre bocsátott költségvetési pénzeszközök szerződésszerű felhasználását, másrészt, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 26-27. §-a, valamint az üzleti titokról szóló 2018. évi LIV. törvény alapján a szerződés tartalmáról való tájékoztatást nem lehet megtagadni üzleti titok címén.

19. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával egyidejűleg - az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésére is tekintettel - kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti átlátható szervezetnek minősül. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy átlátható szervezeti minőségében bekövetkezett változás esetén haladéktalanul tájékoztatja az OGYÉI-t. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben nem átlátható szervezetnek minősül, az OGYÉI jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, attól elállni - és egyéb felmerült kárának megtérítését követelni. Vállalkozó ezen esetben vállalkozói díjra nem tarthat igényt.

20. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), illetve az egyéb irányadó jogszabályok rendelkezéseinek megfelelő alkalmazásával kell eljárni.

21. A jelen szerződés módosítása kizárólag írásban, a jelen szerződésre érvényes formai kényszer megtartása mellett lehetséges. Amennyiben a Vállalkozó alapadataiban bármilyen változás következne be, úgy Vállalkozó köteles azt 8 napon belül bejelenteni a Megrendelőnek. Ilyen esetben a Megrendelő a változásokat külön nyilatkozat kibocsátása nélkül tudomásul veszi, így a Vállalkozó alapadataiban bekövetkezett változás a jelen szerződés módosítását nem igényli, amelyben ez a szerződés más adatait nem befolyásolja. A jelen szerződés készült 6 példányban, amelyből 5 példány a Megrendelőt, míg 1 példány a Vállalkozót illeti.

Országos Gyógyszerészeti és Élelmezés-egészségügyi Intézet	Inspira Research Piackutató és Tanácsadó Kft.
Aláírás:  Képviseli: Dr. Szentiványi Máttyás főigazgató P.H. Megrendelő	Aláírás:  Képviseli: Géczy Tamás ügyvezető P.H. Vállalkozó
Budapest, 2021. 07. hó 15. napján	Budapest, 2021. 07. hó 27. napján
Pénzügyi ellenjegyző:  Horváth Péter gazdasági főigazgató-helyettes	Pénzügyi fedezetigazoló:  Árendás Zsolt pénzügyi vezető EFOP-1.8.10-VEKOP-17-2017-00001
Budapest, 2021. 07. hó 15. napján	Budapest, 20. 2021-07-15. hó napján

Mellékletek:

1. Feladatspecifikáció
2. Titoktartási nyilatkozat
3. Vállalkozó ajánlata
4. Megsemmisítési nyilatkozat
5. Beszámoló sablon
6. Heti jelentés sablon
7. Jelenléti ív sablon

EFOP-1.8.10-VEKOP-17-2017-00001 - Komplex egészségvédelem és szemléletfejlesztés a táplálkozás és gyógyszerfogyasztás területén